

◎ 保護者が記入してください。

※ 保護者記入欄		提出日	令和〇年〇月〇日	
児童氏名(生年月日)	埼玉 太郎	(H28・7・10)	学年	1
児童クラブ名	〇〇 放課後児童クラブ			
児童との続柄	父・母・祖父・祖母・その他()			

◎ 事業主(勤務先担当者)が記入してください。

勤務証明書

(宛先) さいたま市長

必ず、証明した日付を記入してください。 令和〇年〇月〇日

下記のとおりに 勤務している 採用予定であることを証明します。

この証明書について問い合わせできる担当部署の連絡先をご記入ください。

所在地 **さいたま市西区指扇〇〇番地**
 会社名(店名) **(株)△△△△**
 代表者氏名 **〇〇 〇〇**
 電話番号 **048(◇◇◇)◇◇◇◇**
 記入担当部署 **〇〇課** 記入者名 **△△**
 連絡先 **048(◇◇◇)◇◇◇◇**

氏名	埼玉 花子		
勤務場所	さいたま市浦和区常盤〇丁目〇番〇号 ◇◇医院		
採用	令和	25年4月1日	
勤務	ト	内職 自営(□居宅内・□居宅外)	
勤務時間	時 分 ~ 時 分	8時00分 ~ 17時00分(2日/月)	
※①②のどちらかにご記入ください。	②変則勤務(シフト制)	13時00分 ~ 22時00分(1日/週)	
		17時00分 ~ 7時00分(2日/週)	
勤務日	□ 定期(月・火・水・木・金)	□ 不定期(週・月に5日間勤務)	
仕事の内容	〇〇〇業務		
産休	<input checked="" type="checkbox"/> 無 有()		
育休	<input checked="" type="checkbox"/> 有()		
備考	〇〇月	〇〇月	〇〇月
	20日間	19日間	21日間
	【例】毎月15日以上の出張あり		
	【例】令和5年4月1日より育児短縮勤務開始予定(月~金:9時~16時)		
	【例】令和5年7月まで火・水・金のみ週3回在宅勤務		

この証明書について問い合わせできる担当部署の連絡先をご記入ください。

必ず、証明した日付を記入してください。

令和〇年〇月〇日

一時的に在宅勤務を導入している場合は、本来の勤務先住所を記入のうえ、備考欄を記入してください。

単身赴任中の場合は必ず記入してください。

育児短縮勤務等取得者でも正規の勤務時間を記入してください。

勤務時間は24時間制で記入してください。シフト制の場合、週(月)あたりの日数について必ず記入してください。

定期的場合は勤務日を○で囲ってください。

有給を含めた日数を記入してください。

育児短縮勤務等取得者は、短縮勤務時間及び勤務日を記入してください。一時的に在宅勤務の場合は、予定期間や曜日を記入してください。

◎この勤務証明書は、自営業者を除き、勤務先の事業者が作成してください。等に無断で作成し又は改変を行ったときは、刑法上の罪に問われる場合があります。

◎内容確認のため、市から事業者へ連絡をすることがあります。

◎記載内容が事実と異なることが判明した際には、放課後児童クラブの承認を得る必要があります。

◎消せるボールペンでの記入は無効です。訂正する場合は、修正液等は使わず、二重線を引いて訂正してください。

◎月当たり15日以上の出張が毎月続く場合には、その旨を備考欄に記入してください。

◎今後、勤務時間・日数に変更が予定されている場合、変更日と変更後の時間・日数を備考欄に記入してください。